

«Рассмотрено»
педсоветом лицея
протокол № 3
от «28. 01.2022 г.»

«Утверждено»
приказом по лицейу
№ от 30.01.2022 г.

Положение о педагогическом совете ОГАОУ многопрофильного лицея №20

1. Общие положения.

1.1. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Учреждении действует педагогический совет.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления, формируемым из штатных педагогических работников для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

1.3. В состав педагогического совета входят: директор, его заместители, педагогические работники.

1.4. Срок действия полномочий педагогического совета - бессрочно. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.

2. Компетенция Педагогического совета:

- определяет направление воспитательно-образовательной деятельности Учреждения;
- выбирает и принимает образовательную программу обучения и воспитания детей в Учреждении;
- рассматривает и утверждает методические направления работы с детьми в различных группах, а также другие вопросы содержания методов и форм воспитательно-образовательного процесса;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- обсуждает календарный учебный график, результаты самообследования Учреждения;
- разрабатывает мероприятия по сохранению здоровья воспитанников и воспитателей, их физическому совершенствованию;
- обсуждает и утверждает (согласовывает) планы работы Учреждения;
- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;
- принимает решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся (воспитанникам) в порядке, определенном Федеральным законом № 273-ФЗ;
- принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся;
- принимает локальные акты, относящиеся к его компетенции.

2.1. Педагогический совет работает по плану, утверждённому на заседании в начале учебного года.

Заседания Педагогического совета созываются перед началом учебного года и по окончании каждой четверти. Внеочередное заседание Педагогического совета проводится по инициативе директора Учреждения, либо по требованию не менее одной третьей части педагогического коллектива.

Время, место и повестка дня заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за неделю до проведения заседания.

Подготовку вопросов для рассмотрения Педагогического совета организует председатель Педагогического совета с привлечением необходимых специалистов для решения поставленных на Педагогическом совете проблем.

Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение Педагогического совета любые вопросы, связанные с учебно-воспитательным процессом и другие, способствующие улучшению работы Учреждения.

2.2. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Процедура голосования определяется педагогическим советом Учреждения.

Решения Педагогического совета утверждаются приказами директора Учреждения.

Организацию выполнения решения Педагогического совета осуществляет директор Учреждения, его заместители и ответственные лица, указанные в решении. Результаты выполнения решений предыдущего Педагогического Совета сообщаются педагогическому коллективу на последующих его заседаниях.

2.3. Для ведения делопроизводства Педагогический совет из своих постоянных членов избирает сроком на один год секретаря, который осуществляет свои деятельность на безвозмездной основе.

1.4. Педагогический совет является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления ОГАОУ многопрофильного лицея №20 для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.

1.5. В состав педагогического совета входят: директор лицея (как правило, председатель), его заместители, учителя, врач, педагоги-психологи, заведующая ИБЦ, педагог - библиотекарь, руководители органов самоуправления лицея (с совещательным голосом), представитель учредителя.

В заседаниях педагогического совета участвуют педагогические работники лицея, не занятые в это время работой с обучающимися.

1.6. Педагогический совет действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. ФЗ-№273 «Об образовании в Российской Федерации», Устава общеобразовательного учреждения, настоящего положения.

1.7. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива педагогических работников лицея. Решения педагогического совета, утвержденные приказом, по лицее, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи педагогического совета.

Задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии, полученной лицеем.

3. Компетенции педагогического совета

3.1. Обсуждение и принятие Программы развития лицея, Основной образовательной программы лицея, рабочих программ учебных курсов, плана работы лицея, локальных актов: правил, положений, концепций, регламентирующих организацию отдельных сторон деятельности лицея;

3.2. Определение форм и методов учебно-воспитательного процесса в Учреждении, способов их реализации;

3.3. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников учреждения;

3.4. Определение содержания и форм реализации дополнительных образовательных услуг;

3.5. Рассмотрение аналитических отчетов администрации о результатах образовательной деятельности лицея по итогам учебного года;

3.6. Заслушивание информации и отчетов педагогических работников, администрации лицея о реализации принятых педагогическим советом решений; информации представителей муниципального органа управления образованием, организаций и учреждений, взаимодействующих с лицеем по вопросам образования и воспитания, соблюдения санитарно-гигиенического режима, охраны труда, здоровья обучающихся, другим вопросам образовательной деятельности лицея;

3.7. Принятие мер, направленных на совершенствование качества образования и

воспитания в лицее ;

3.8. Принятие решений о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года,

- о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации на основании Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников государственных, муниципальных общеобразовательных учреждений,
- о переводе обучающихся в следующий класс, об условном переводе или об оставлении их на повторный курс, по согласованию с родителями (законными представителями);
- о переводе в общеобразовательную школу, о продолжении обучения в иных формах;
- о выдаче соответствующих документов об образовании,
- о награждении обучающихся (воспитанников) за успехи в учебе грамотами, похвальными листами или медалями.

3.9. Принятие решений об исключении обучающихся из образовательного учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ "Об образовании" и уставом лицея.

3.10. Принятие решений о выдвижении кандидатур из числа педагогических работников для награждения наградами различных уровней.

3.11. Принятие решений о рекомендации кандидатур педагогов и обучающихся лицея для участия в конкурсах муниципального, областного, федерального, международного уровней.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию; принимать локальные акты в соответствии с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета.

Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение Программы развития, образовательной программы лицея, плана работы, рабочих программ;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Организация деятельности Педагогического совета

5.1. Деятельность педагогического совета основывается на принципах демократии,

уважения и учета интересов всех членов коллектива.

5.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

5.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы лицея.

5.3. Заседания Педагогического совета созываются в соответствии с планом работы образовательного учреждения не реже одного раза в четверть.

5.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.6. Руководитель образовательного учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Документация Педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Протоколы о выпуске учащихся оформляются списочным составом и утверждаются приказом образовательного учреждения.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Книга протоколов Педагогического совета образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

Выписка

Из «Положения о педагогическом совете ОГАОУ многопрофильного лицея №20», рассмотренного педсоветом лицея протокол № 3 от «04. 03. 2013г. и утвержденного приказом по лицее № 56 от 04.03 2013 г.

П.3. Компетенции педагогического совета

3.11. Принятие решений о рекомендации кандидатур педагогов и обучающихся лицея для участия в конкурсах муниципального, областного, федерального, международного уровней.

Директор лицея

Борисова З.С.