|  |  |
| --- | --- |
| Принято на педагогическом Совете  МАОУ многопрофильного лицея № 20  протокол № 1 от 29.08.2017г. | Утверждено:  приказом по лицею № 425 от 01.09.2017г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о целевых взносах, добровольных пожертвованиях**

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1.Настоящее Положение определяет порядок формирования, получения и надлежащего использования целевых взносов, добровольных пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности **муниципального автономного общеобразовательного учреждения многопрофильного лицея № 20**, в дальнейшем именуемой «Учреждение».

1.2.Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации: Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, в соответствии с Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ, Уставом Учреждения и другими нормативными актами, регулирующими финансовые отношения участников образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных в качестве целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и (или) физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

**2.ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

«Законные представители» - родители, усыновители, опекуны, попечители учащегося.

«Целевые взносы» - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения «целевое назначение» - содержание и ведение уставной деятельности Учреждения.

«Добровольное пожертвование» - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях. В контексте данного Положения «общеполезная цель» - содержание и ведение уставной деятельности Учреждения.

«Жертвователь» - российское или иностранное юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос.

3.**ЦЕЛИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ**

**ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

Основной целью привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований от юридических и физических лиц в Учреждение является решение задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и законодательству Российской Федерации.

**4**.**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ**

**И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

4.1.В соответствии с законодательством (пункт 1 статьи 26 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; подпункта 22 пункта 1 статьи 251, подпункта 1 пункта 2 статьи 251 Налогового кодекса Российской Федерации) Учреждение вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счёт целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц. Одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются целевые взносы и добровольные пожертвования (пункт 1 статьи 26 Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях).

4.2.Решение о внесении целевых взносов принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса.

4.3.Решение о внесении пожертвования принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества (денежных средств) по определенному назначению.

4.4.Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.) может быть предусмотрено в договорах о сотрудничестве участников образовательного процесса, о благотворительной помощи иных договорах, соответствующих заявлениях и др.

4.5.Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

**5.ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И УЧЁТ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ**

**И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

5.1. Целевые взносы и добровольные пожертвования в денежной форме вносятся на расчётный счёт Учреждения согласно платежным поручениям, путём перечисления по безналичному расчёту.

5.2.Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме на основании заявления жертвователя. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приёма-передачи и ставится на баланс в соответствии с законодательством.

5.3.Учреждение в обязательном порядке ведёт обособленный учёт всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

5.4.Учёт целевых взносов и добровольных пожертвований ведётся в соответствии с Инструкцией по бюджетному учёту.

**6.РАСХОДОВАНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ**

**ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

6.1.Учреждение составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

6.2.Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация лицея по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в уставных целях без целевого назначения.

6.3.Целевые средства и добровольные пожертвования могут использоваться на решение задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и законодательству Российской Федерации.

6.4.Поступление на расчетный счёт Учреждения целевых взносов, добровольных пожертвований не является основанием для уменьшения размера финансирования Учреждения за счёт средств соответствующего бюджета.

**7.КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ,**

**ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

7.1.Контроль за соблюдением законности привлечения Учреждением целевых взносов и добровольных пожертвований осуществляется учредителем.

7.2.В конце календарного года годовой отчёт утверждается руководителем и бухгалтером Учреждения и доводится до сведения родительского комитета.

7.3.Руководитель Учреждения отчитывается перед Учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учёте и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год.

7.4.В отчёте Учреждения об итогах работы за учебный год отражается поступление финансовых средств и цели их расходования.

**8.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1.Руководитель Учреждения несёт персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учёта и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.